**Собрание депутатов Гришинского сельсовета**



**Заринского района Алтайского края**

**решение**

23.07.2019 № 22

**с. Гришино**

Об утверждении Положения о порядке

регистрации Устава Территориального

общественного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования Гришинский сельсовет Заринского района Алтайского края, Собрание депутатов Гришинского сельсовета

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке регистрации устава территориального общественного управления в администрации Гришинского сельсовета Заринского района Алтайского края.

2.Настоящее решение обнародовать на сайте и информационном стенде администрации сельсовета.

3.Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

Глава сельсовета В.В. Фишер

Приложение

к решению Собрания депутатов

Гришинского сельсовета

                                                                                                  от 23.07.2019 № 22

Положение

о порядке регистрации Устава территориального общественного управления в администрации Гришинского сельсовета

Заринского района Алтайского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок регистрации Устава территориального общественного управления в администрации Гришинского сельсовета Заринского района Алтайского края. Регистрация Устава территориального общественного управления (далее – Устав ТОС), созданного без образования юридического лица, осуществляется администрацией муниципального образования Гришинский сельсовет Заринского района Алтайского края (далее администрация) в порядке, определенном настоящим Положением. В случае если ТОС в соответствии с его Уставом является юридическим лицом, оно подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1. Порядок регистрации Устава ТОС

2.1.ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС в администрации. Для регистрации Устава ТОС в администрацию подаются следующие документы:

- заявление о регистрации Устава ТОС;

- два экземпляра Устава ТОС, принятого учредительным собранием (конференцией);

- копия протокола учредительного собрания (конференции), в котором содержатся принятые решения об организации и осуществлении ТОС на определенной территории, наименование ТОС;

- решение Собрания депутатов Гришинского сельсовета об утверждении границ территории ТОС.

2.2. В Уставе ТОС должны быть установлены:

- территория, на которой осуществляется ТОС;

- цели, задачи, формы и основные направления ТОС;

- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения, указанным имуществом и финансовыми средствами;

- порядок прекращения осуществления ТОС.

2.3 Администрация в течении 10 дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

-о регистрации Устава ТОС;

- об отказе в регистрации Устава ТОС.

2.4 Администрация отказывает в регистрации Устава ТОС в случаях:

- несоответствия Устава ТОС федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, Уставу муниципального образования Гришинский сельсовет Заринского района Алтайского края, настоящему Положению;

- непредставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

- отсутствие в Уставе ТОС информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения.

О принятом решении заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

2.5 Отказ в регистрации Устава не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации Устава ТОС при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

1. Порядок регистрации изменений и дополнений в Устав ТОС

3.1. Для регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС, в администрацию подаются следующие документы:

- заявление о внесении изменений и дополнений в Устав ТОС;

- изменения и дополнения, вносимые в Устав ТОС, в двух экземплярах;

- копия протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержатся принятые решения;

3.2.Администрация в течении 10 дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- о регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС; - об отказе в регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС.

3.3. Администрация отказывает в регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС, в случаях:

- несоответствия изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС, федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, Уставу муниципального образования Гришинский сельсовет Заринского района Алтайского края, настоящему Положению;

- непредставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.4.О принятом решении заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

3.5.Отказ в регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС, не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС, при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

1. Ведение реестра Уставов ТОС

4.1.Администрация ведет реестр Уставов ТОС (приложение 1).

4.2.Реестр Уставов ТОС содержит информацию о прошедших регистрацию Уставах ТОС и внесенных изменениях и дополнениях в Уставы ТОС.

4.3.В случае прекращения деятельности ТОС на основании решения собрания (конференции) граждан, а также в других случаях предусмотренных действующим законодательством, в администрацию в течении 5 рабочих дней предоставляется соответствующая информация с приложением документа, свидетельствующего о прекращении деятельности ТОС.

4.4.Администрацией в течении 5 дней с момента получения сведений о прекращении деятельности ТОС в реестр Уставов ТОС вносится соответствующая запись.

1. Заключительные положения

5.1.Отказ в регистрации Устава ТОС, изменений и дополнений, вносимых в Устав ТОС, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

Приложение 1

к Положению порядка регистрации Устава ТОС

РЕЕСТР

Уставов территориального общественного самоуправления в администрации Гришинского сельсовета Заринского района Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава | № и дата решения Собрания депутатов об установлении территории | Наименование территориального общественного самоуправления (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись | Отметка о ликвидации | |
| Дата и номер правового акта о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава | Подпись лица, внесшего запись |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |