

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЖУЛАНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| **ПРОЕКТ Р Е Ш Е Н И Е** |

\_\_\_\_2019 с.Жуланиха  №

О внесении изменений в решение

Совета депутатов Жуланихинского сельсовета

Заринского района Алтайского края

от 12.10.2009 года №20 «Об утверждении

Положения о муниципальной службе

в муниципальном образовании

Жуланихинский сельсовет Заринского района

Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25- ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.12.2018 № 559-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и статью 13 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 27.12.2018 N 559-ФЗ, Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 30.10.2018 N 382-ФЗ, Закон Алтайского края от 05.05.2017 N 35-ЗС "О регулировании некоторых отношений в сфере организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Алтайского края", Уставом муниципального образования Жуланихинский сельсовет Заринского района Алтайского края, Совет депутатов Жуланихинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Жуланихинского сельсовета Заринского района Алтайского края от 12.10.2009 года №20 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Жуланихинский сельсовет Заринского района Алтайского края» следующие изменения:

**- часть 1 статьи 8 Положения дополнить:**

Муниципальный служащий имеет право на:

- Оплата труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом); отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а так же ежегодного оплачиваемого отпуска; получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета; защиту своих персональных данных; объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов.

**- часть 1 статьи 9 Положения дополнить:**

Муниципальный служащий обязан:

- беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

- сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

- депутат, член выборного местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**- часть 1 статьи 1 Положения дополнить пунктом 3:**

Лицо, замещающее муниципальную должность- депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса, работающий в комиссии на постоянной (штатной) основе. Должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования могут быть отнесены к муниципальным должностям в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

**- часть 1 статьи 10 Положения «Ограничения, связанные с муниципальной службой» дополнить пунктами:**

**-** гражданин не может быть назначен на должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, а так же братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с представителями представительного органа муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

-лица, замещающие муниципальные должности, являющиеся представителями нанимателя самоуправления, не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе соответствующего органа в период осуществления ими полномочий по указанным должностям.

- муниципальному служащему запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в количестве единого исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.

**- часть 4 статьи 12 Положения «При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет», дополнить пунктами:**

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

**- часть 2 статьи 17 Положения изложить в следующей редакции:**

Аттестация муниципального служащего проводиться в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводиться один раз в три года.

**- часть 2 статьи 21 Положения изложить в следующей редакции:**

Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям. При этом продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска предоставляемого муниципальному служащему за выслугу лет составляет не более 10 календарных дней.

**- абзац 2 часть 1 статьи 21 Положения и часть 1 статьи 22 Положения** признать утратившим силу.

2.Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации Жуланихинского сельсовета и информационном стенде администрации Жуланихинского сельсовета.

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Жуланихинского сельсовета по социально-правовой политике.

.

Глава сельсовета И.А.Краснов