

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ШПАГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29 июня 2018 года № 59

ст.Шпагино

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Шпагинского сельсовета Заринского района Алтайского края от 09.12.2011 № 28«О принятии Положения, о порядке организации и проведения публичных слушаний муниципального образования Шпагинский сельсовет Заринского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом РФ, Федеральным закона от 29 декабря 2017 года №455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Шпагинский сельсовет Заринского района Алтайского края, Собрание депутатов Шпагинского сельсовета

РЕШИЛО:

1. Внести изменения и дополнения в «Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний», утвержденное решением Собрания депутатов Шпагинского сельсовета № 28 от 09.12.2011 г.

2. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации сельсовета.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социально-правовым вопросам.

Глава сельсовета И.Н. Колесникова

Приложение

к решению Собрания депутатов

Шпагинского сельсовета

от 09.12.2011 № 28

Изменения в Положение

о порядке организации и проведения

публичных слушаний

Раздел 1. «Общие положения» дополнить пунктами 1.4.5 и 1.5:

«1.4.5. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования Шпагинский сельсовет Заринского района Алтайского края»;

«1.5. Организатором публичных слушаний (далее - Организатор) является комиссия, создаваемая Собранием депутатов или главой Шпагинского сельсовета».

В раздел 4. «Информационное обеспечение публичных слушаний» внести изменения:

Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Комиссия извещает население Шпагинского сельсовета о проводимых публичных слушаниях путем размещения информации с приложением к ней проектов рассматриваемых документов на информационных стендах, а также на официальном сайте Администрации Заринского района информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 дней до даты проведения публичных слушаний».

Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3. Комиссия информирует население о ходе подготовки публичных слушаний путем размещения сообщений на информационных стендах и сайте Администрации Заринского района информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

Пункт 4.4. признать утратившим силу.

В раздел 7 «Результаты публичных слушаний» пункты 7.1. и 7.2. изложить в следующей редакции:

«7.1. Организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

2) информация об организаторе публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Форма протокола приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

7.2. На основании протокола публичных слушаний организатор осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

Форма заключения приведена в приложении 2 к настоящему Порядку».

6) Протокол вместе с заключением о результатах публичных слушаний передается в Собрание депутатов или главе Шпагинского сельсовета».

Раздел 8. « Особенности проведения публичных слушаний по проектам градостроительных решений» изложить в новой редакции:

«8.1. Проведение публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства поселения, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки осуществляется с особенностями и в порядке, определенном Градостроительным кодексом РФ и настоящей главой.

8.2. Срок проведения публичных слушаний по проектам генерального плана поселения, по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства поселения со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

Срок проведения публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

Срок публичных слушаний по проекту [правил землепользования и застройки](#sub_108) составляет со дня опубликования их проекта не менее двух и не более четырех месяцев».

8.3. Официальным сайтом уполномоченного органа местного самоуправления для размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему, а также иных сведений в соответствии с установленным Градостроительным кодексом и настоящим решением порядком проведения публичных слушаний, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" является сайт Администрации Заринского района http://заринский22.рф.

8.4. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний: информационные стенды (подлежат оборудованию у фасада здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан (у магазинов) и иных местах, расположенных на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания. К информационным стендам должен обеспечиваться круглосуточный и свободный доступ граждан и другие).

8.5. Оповещение о начале публичных слушаний»:

8.5.1. публикуется в электронной форме на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://заринский22.рф.

8.5.2. распространяется на информационных стендах, оборудованных в соответствии с п. 8.4 настоящего раздела около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в [части 3](#sub_50103) статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

8.6. В течение всего периода размещения в соответствии с [пунктом 2 части 4](#sub_501042) и [пунктом 2 части 5](#sub_501052) статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

В ходе работы экспозиции организатор обеспечивает консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора или созданного им коллегиального совещательного органа и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Организатор или уполномоченное им лицо обеспечивает свободный и бесплатный доступ заинтересованных лиц к экспозиции, присутствие во время работы экспозиции лиц, осуществляющих консультирование, возможность получения посетителям устных или письменных ответов (по выбору посетителя) на поставленные ими вопросы.

В период размещения в соответствии с [пунктом 2 части 4](#sub_501042) и [пунктом 2 части 5](#sub_501052) статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с [частью 12](#sub_501012) статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Предложения и замечания участников публичных слушаний подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случая выявления факта представления участниками публичных слушаний недостоверных сведений».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения публичных слушаний,

утвержденному 29.06.2018 № 59

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вопрос, выносимый на публичные слушания)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата оформления протокола) (место оформления протокола)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация об организаторе публичных слушаний)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний)

Протокол оформлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подписи ответственных лиц организатора)

Приложение:

- перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (включающий сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения публичных слушаний,

утвержденному 29.06.2018 № 59

ЗАКЛЮЧЕНИЕИ О РЕЗУЛЬТАТАХ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата оформления заключения (место оформления заключения)

о результатах публичных слушаний)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

Примечание: в случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подписи ответственных лиц организатора)