**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2021 № 5

с.Сосновка

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства. |

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование, субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу:

 Постановление администрации Сосновского сельсовета Заринского района Алтайского края от 27.07.2018 № 32/1 «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Сосновского сельсовета свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего передаче во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Сосновского сельсовета Е.С.Чиркова

Разослано: в дело, в прокуратуру, сайт

Утвержден

постановлением Администрации

Сосновского сельсовета

от 01.02.2021г. № 5

(Приложение 1)

**Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование, субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. **Общие положения.**
	1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. №645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» и постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016г. №1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645» с целью предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.  Настоящий Порядок устанавливает формирование, ведение и опубликование Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование, субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

**2. Порядок формирования и ведения Перечня.**

2.1. Перечень предназначен для предоставления имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2018г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2. В Перечень включается муниципальное имущество, соответствующее следующим критериям:

а) муниципальное имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользования, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество, не являющееся объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество, не являющееся объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) муниципальное имущество, в отношении которого не принято постановление администрации муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края (далее – Администрация);

е) муниципальное имущество, не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества;

ж) муниципальное имущество, не признанное аварийным и подлежащее сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства);

и) земельный участок не относиться к земельным участкам, предусмотренными подпунктами 1 -10, 13 – 15, 18 – 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

 к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за федеральным государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за федеральным государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего федерального имущества в перечень, а так же согласия федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на согласование сделки соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относиться к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.1. В Перечень может быть включено следующее имущество находящееся в муниципальной собственности:

- оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учётом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа;

- объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры;

- объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию под административные, торговые или офисные цели, находящиеся в границах населенных пунктов;

-земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства).

Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование земельных участков, на которых находятся включаемые в Перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать использование таких земельных участков для размещения указанных объектов.

2.3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются постановлением Администрации на основе предложений органов местного самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

При включении в Перечень имущества, арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства, рекомендуется получать письменное согласие арендатора на включение имущества в Перечень путем направления ему соответствующего предложения, содержащего в том числе информацию о положениях Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в отношении порядка реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность, а также информацию о льготах для субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих включенное в Перечень имущество.

 Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

2.4.  Перечень включает в себя следующие сведения:

– наименование имущества и характеристика объекта;

– местонахождение;

– обременение, срок обременения

2.5. В срок не позднее шести месяцев с даты включения муниципального имущества в Перечень Администрация передает необходимые сведения в Отдел по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Заринского муниципального района Алтайского края для объявления аукциона (конкурса) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

2.6. Исключение из Перечня производится постановлением Администрации в случае:

а) если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень, в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

б) в отношении муниципального имущества принято постановление Администрации о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

в) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.7. Ведение Перечня осуществляется Администрацией на бумажном и электронном носителе по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.8. Перечень и внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течении 10 рабочих дней со дня утверждения и размещению на официальном сайте для размещения на Web - странице администрации сельского поселения официального сайта Администрации Заринского района в течении 3 рабочих дней со дня утверждения, а так же размещения на информационном стенде администрации Сосновского сельсовета и на информационных стендах в с.Боровлянка и п.Малиновка, п. Горюшино в течении 3 рабочих дней со дня утверждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение  |

**Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновский сельсовет Заринского района Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование, субъектам малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристики объекта | Местонахождение | Обременение, срок обременения |
|
|  |  |  |  |