|  |
| --- |
| **msoA85F7**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА**  **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  **№ 601**  **14.10.2020 г. Заринск** |
| **­**  **Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Заринского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения** |

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона  
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Заринского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Признать утратившим силу [постановление](garantf1://44200080.0/) Администрации Заринского района Алтайского края от 27.10.2017 N 844 "Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Заринского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Заринского района и в Единой информационной системе в сфере закупок

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации района,

председатель комитета Администрации района

по сельскому хозяйству А.И. Светлаков

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Администрации

Заринского района Алтайского края

от 14.10.2020 № 601

###### **ТРЕБОВАНИЯ к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Заринского района Алтайского края, утверждающих:

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами Заринского района Алтайского края (далее соответственно - "муниципальные органы") и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения (далее - "нормативные затраты");

б) муниципальных органов, утверждающих:

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

нормативные затраты.

2. Правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10011) настоящих Требований, разрабатываются отделом муниципальных закупок Администрации Заринского района Алтайского края в форме проектов постановлений Администрации Заринского района Алтайского края.

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в [подпункте "а" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10011) настоящих Требований, осуществляется в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Администрации Заринского района Алтайского края.

4. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) настоящих Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме приказов.

5. Постановление Администрации Заринского района Алтайского края, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, должно устанавливать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый постановлением Администрации Заринского района Алтайского края перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самостоятельно муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - "ведомственный перечень");

в) примерную форму ведомственного перечня.

6. Постановление Администрации Заринского района Алтайского края, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно устанавливать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых указанный порядок не определен постановлением Администрации Заринского района Алтайского края;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

7. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальным органом и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями самостоятельно, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

8. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

9. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

10. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных ему казенных учреждений.

11. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

12. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

13. Муниципальные органы до 1 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем [подпункта "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения лимитов бюджетных обязательств.

14. Правовые акты, указанные в [пункте 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_1001) настоящих Требований, в течение 7 рабочих дней со дня принятия размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Муниципальные органы согласовывают проекты правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) настоящих Требований, с отделом муниципальных закупок Администрации Заринского района Алтайского края.

16. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля муниципальные органы размещают проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_1001) настоящих Требований, и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_1001) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

18. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме.

19. В целях осуществления общественного контроля муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока проведения обсуждения размещают в единой информационной системе в сфере закупок предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, ответы на них и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

20. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_1001) настоящих Требований.

21. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, названных в абзаце втором подпункта "а" и абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при указанных органах.

Порядок рассмотрения указанных проектов правовых актов и принятия решений определяется положением об общественном совете, созданном при соответствующем муниципальном органе.

22. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в случаях внесения изменений в решение сессии Заринского районного Совета депутатов о бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на соответствующий финансовый год, изменений лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых соответственно до муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, а также изменения вида и (или) объема, и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг при выявлении потребности в осуществлении закупки. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

23. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](file:///D:\Users\Sankina_lv\Documents\НОРМАТИВНАЯ%20БАЗА\ЗАКУПКИ\НПА%20Заринского%20района\2017\Нормирование\ПП%20АК%20№216%20от%2016%20июня%202017.rtf#sub_10012) настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год с внесением в случае необходимости изменений в правовые акты.

24. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, государственного финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов, включая соответственно и подведомственные казенные учреждения.