

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЯГУНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2020 № 29

**ст.Тягун**

О Плане правотворческой деятельности администрации Тягунского сельсовета Заринского района Алтайского края на 2021 год

С целью совершенствования работы по формированию нормативно-правовой базы муниципального образования Тягунский сельсовет Заринского района Алтайского края, в соответствии со статьями 43 - 48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тягунский сельсовет,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить план правотворческой деятельности администрации Тягунского сельсовета Заринского района Алтайского края на 2021 год (Приложение 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования на информационном стенде администрации сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.В.Шишлов

Приложение к постановлению

администрации Тягунского

 сельсовета от 25.12.2020 № 29

**П Л А Н**

**правотворческой деятельности администрации Тягунского сельсовета на 2021 год**

|  |
| --- |
| **Финансово-экономические** |
| 1. | Исполнение бюджета Тягунского сельсовета | В течение года | Глава сельсовета |
| 2 | Подготовка отчета и отчет об исполнении бюджета за очередной финансовый год | Февраль-март | Глава сельсовета  |
| 3 | Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов | Ноябрь-декабрь | Глава сельсовета  |
| **Информационные** |
| 1 | Опубликование муниципальных нормативно-правовых актов на сайте Тягунского сельсовета | В течение года | Секретарь администрации сельсовета |
| 2 | Получение, отправка электронной почты. Организация документооборота. Контроль исполнения документов. | В течение года | Секретарь администрации сельсовета |
| **Общие направления** |
| 1 | - заседания постоянных комиссий- административная комиссия | В течение года | Глава сельсовета Председатели комиссий |
| 2 | Осуществление государственных полномочий:- ведение первичного воинского учета  | В течение года | Секретарь администрации сельсовета   |
| 3 | Ведение приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан | В течение года | Глава сельсовета  |
| 4 | Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и организация проверки достоверности предоставления сведения | Март | Глава сельсовета  |
| 5 | Организация и проведение собраний граждан:- отчет главы о работе за 2020 год;- о санитарном состоянии и благоустройстве территории сельсовета- о соблюдении правил пожарной безопасности в жилом секторе;- о роли и значимости имущественного налога в формировании местного бюджета;- о необходимости регистрации прав собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки в целях пополнения местного бюджета; | В течение года | Глава сельсовета  |
| 6 | Организация досуга населения: работа Тягунского ДК, спортивные мероприятия | В течение года  | Глава сельсовета Директор ДК |
| **Мероприятия в области противодействия терроризму****и проявлению экстремизма** |
| 1 | Организация разнообразных форм работы в местах массового скопления людей по выявлению, предупреждению и пресечению экстремистской деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц (беседы, выпуск листовок) | Постоянно | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 3 | Исполнение решений антитеррористической комиссии | постоянно | Глава сельсовета  |
| **Правотворческая деятельность администрации** |
| 1 | Разработка и принятие муниципальных нормативных актов, направленных на реализацию положений федерального законодательства | По мере надобности | Секретарь администрации сельсовета |
| 2 | Разработка и принятие нормативно-правовых актов, направленных на реализацию положений Федерального закона от 03.07.2016 № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | В течение года | Глава Секретарь администрации сельсовета |
| 3 | Разработка и принятие нормативно-правовых актов, направленных на реализацию положений Федерального закона от 19.12.2016 № 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | В течение года | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 4 | Разработка внесение изменений и дополнений и принятие  нормативно правовых актов в соответствии с ч.1 ст. 14 Федерального закона от 25.02.1999 №39-Ф3 «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» инвестиционные проекты, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, подлежат проверке на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств соответствующих бюджетов в случаях и в порядке, которые установлены соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | В течение года | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 5 | Разработка внесение изменений и дополнений  принятие  нормативно правовых актов в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и изменениями Федеральным законом от 01.05.2019 № 71-ФЗ | В первом полугодии | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 6 | Разработка  и принятие   нормативно-правовых   актов  в связи с Федеральным законом от 08.06.2020 №166-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях принятия неотложных мер, направленных на обеспечение устойчивого развития экономики и предотвращение последствий распространения новой коронавирусной инфекции» ст. 5 Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» дополнена ч.5.1 | В течение года | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 7 | Разработка внесение изменений и дополнений  принятие  нормативно правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 №479-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей» Бюджетный кодекс РФ с 01.01.2021 дополняется новыми положениями о системе казначейских платежей, казначейских платежах, едином казначейском счете и казначейском обслуживании, в том числе из бюджетного законодательства исключается такое понятие, как «кассовое обслуживание» и Федеральным законом от 27.12.2019 №479-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей» п.1 ст.80 Бюджетного кодекса РФ дополнен новым абзацем | В течение года | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 8 | Разработка внесение изменений и дополнений  принятие  нормативно правовых актов в соответствии с Законом Алтайского края от 02.11.2020 №79-ЗС внесены изменения в закон Алтайского края «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях», в соответствии с которыми полномочия по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, а также по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», наделяются только органы местного самоуправления' муниципальных районов и городских округов. | В течение года | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 9 | Разработка внесение изменений и дополнений  принятие  нормативно правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения в Федеральный закон от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в части дополнения перечня имущества, о приобретении которого обязаны сообщать лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы. А также иные лица в соответствии с федеральным законодательством, цифровыми финансовыми активами и цифровой валютой. | В течение года | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |

|  |
| --- |
| **Мероприятия в области ГО и ЧС** |
| 1 | Исполнение решений комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности администрации Тягунского сельсовета | Постоянно | Глава сельсовета  |
| 2 | Формирование материальных запасов для предотвращения и ликвидации ЧС | постоянно | Глава сельсовета  |
| **Организация работы по пожарной безопасности** |
| 1 | Проведение противопожарной пропаганды, организация и обучение населения мерам пожарной безопасности | Постоянно | Глава сельсовета  |
| 2 | Контроль за состоянием дорог, связи, поддержанием в рабочем состоянии источников противопожарного водоснабжения | Постоянно | Глава сельсовета  |
| **Благоустройство и охрана окружающей среды** |
| 1 | Проведение экологических субботников по уборке прилегающих территорий населенных пунктов | Май - сентябрь | Глава сельсовета  |
| 2 | Благоустройство территорий кладбищ | По мере необходимости | Глава сельсовета  |
| 3 | Ликвидация несанкционированных свалок | Постоянно | Глава сельсовета  |
| 4 | Выявление и уничтожение очагов дикорастущей конопли на территории сельсовета | Май-сентябрь | Глава сельсовета  |
| **Взаимодействие администрации сельсовета с администрацией****Заринского района, органами государственной власти Алтайского края, прокуратурой Заринского района и иными****организациями и учреждениями** |
| 1 | Предоставление необходимой отчетности и запрашиваемой информации | ПостоянноПо запросам | Глава сельсовета Секретарь администрации сельсовета |
| 2 | Участие в районных и муниципальных семинарах | Весь период | Глава сельсовета Секретарь  |