

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОМОНОШКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

 **Р Е Ш Е Н И Е**

**19.07.2019 № 19**

**с. Новомоношкино**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о Старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Новомоношкинский сельсоветЗаринского района Алтайского края» |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 31.10.2018 № 79-ЗС «О старостах сельских населённых пунктов Алтайского края», Уставом муниципального образования Новомоношкинский сельсовет Заринского района Алтайского края, Совет депутатов Новомоношкинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Новомоношкинский сельсовет Заринского района Алтайского края (прилагается).

2 Признать утратившим силу решение Совета депутатов Новомоношкинского сельсовета от 16.03.2017 №4 «Об утверждении Положения о Старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Новомоношкинский сельсовет Заринского района Алтайского края».

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном законом порядке и разместить на официальном сайте Администрации Заринского района Алтайского края.
 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель главы сельсовета Е.Я. Семенюк

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

Новомоношкинского сельсовета

Заринского района

Алтайского края

от 19.07.2019 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

о Старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Новомоношкинский сельсовет Заринского района Алтайского края

**1**. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 31.10.2018 № 79-ЗС «О старостах сельских населённых пунктов Алтайского края», уставом муниципального образования Новомоношкинский сельсовет Заринского района Алтайского края.

**2**. Староста сельского населённого пункта (далее – староста) назначается для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населённого пункта при решении вопросов местного значения в населённом пункте Новомоношкинского сельсовета Заринского района Алтайского края (далее – сельсовет).

**3**. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

**4**. Староста назначается Советом депутатов Новомоношкинского сельсовета Заринского района Алтайского края (далее – Совет депутатов) по представлению схода граждан сельского населённого пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населённого пункта и обладающих активным избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования

**5**.Срок полномочий старосты устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

**6**. Старосте выдается удостоверение, подтверждающее его полномочия и подписанное главой муниципального образования. (Приложение 1)

**7**. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

 **8**. Полномочия старосты прекращаются досрочно по представлению схода граждан сельского населённого пункта, а также в случаях:

1) смерти;

2) прекращения полномочий по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации.

Сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты проводится в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов, регулирующим порядок организации и проведения схода граждан.

Решение о досрочном прекращении полномочий старосты принимается Советом депутатов, в решении указывается дата и основание досрочного прекращения полномочий.

**9**. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте, запрашивает у них информацию, затрагивающую интересы жителей населённого пункта;

2) посещает органы местного самоуправления и муниципальные предприятия и учреждения, а также мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и предприятиями, пользуется правом приёма руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте;

3) вносит на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, затрагивающие интересы жителей сельского населённого пункта, и принимает участие в их рассмотрении органами местного самоуправления;

4) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

5) информирует жителей сельского населённого пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

6) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населённом пункте;

7) содействует привлечению граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского населённого пункта работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения на территории сельского населённого пункта:

а) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

б) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории, организация благоустройства территории в соответствии с указанными правилами;

в) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма;

г) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

д) организация мероприятий по охране окружающей среды;

8) оказывает содействие органам местного самоуправления и жителям сельского населённого пункта в организации участия в программах и проектах, в том числе с привлечением бюджетных средств, и их реализации, а также в сборе средств самообложения граждан;

9) создает условия для реализации мер, направленных на управление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельского населённого пункта, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

**10**. В целях реализации указанных в п.8 полномочий староста:

1) организует участие населения в работах по благоустройству и озеленению общественных мест отдыха, дорог и тротуаров, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, иных мест захоронений;

2) информирует органы местного самоуправления о фактах нарушения законодательства (незаконного использования земельных участков, самовольного строительства, нарушения правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм, незаконной вырубки зеленых насаждений на территории населенного пункта и др.);

3) информирует органы местного самоуправления о ненадлежащем состоянии уличного освещения, дорожного покрытия, водоемов, колодцев и подъездов к ним, некачественном предоставления транспортных, коммунальных услуг населению, услуг связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, некачественной и несвоевременной очистке территории населенного пункта от снега, образовании несанкционированных свалок бытовых отходов и иного мусора;

4) оказывает содействие органам полиции, добровольным народным и пожарным дружинам в осуществлении их полномочий по укреплению общественного порядка, соблюдению противопожарных и санитарных правил, соблюдению миграционного законодательства;

5) осуществляет взаимодействие с единой дежурно-диспетчерской службой (ЕДДС) муниципального района по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий, при необходимости передает информацию в оперативно-дежурную службу ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Алтайскому краю»;

6) содействует в доведении информации до жителей населённого пункта о необходимости своевременного внесения налоговых и иных платежей и сборов;

7) рассматривает в пределах своих полномочий обращения граждан;

8) информирует жителей о своей деятельности;

9) выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления сельсовета.

**11**.  При исполнении своих полномочий староста обязан:

1) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету органов и (или) должностных лиц местного самоуправления;

2) информировать органы местного самоуправления о состоянии дел в населённом пункте, о ставших ему известными фактах нарушений законодательства Российской Федерации и Алтайского края, уведомлять правоохранительные органы о ставших ему известными фактах правонарушений;

**12**. Органы местного самоуправления в пределах своих полномочий:

1) содействуют старосте в осуществлении его полномочий;

2) информируют старосту по вопросам деятельности органов местного самоуправления, обеспечивают копиями правовых актов, принятых органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также другими информационными и справочными документами и материалами;

3) рассматривают обращения и предложения старосты, осуществляют приём старосты;

4) осуществляют организационное, материально-техническое, правовое и информационное обеспечение деятельности старосты.

**13**. Старосты сельских населенных пунктов сельсовета осуществляют свои полномочия на неоплачиваемой основе.

Приложение 1

Форма удостоверения

Форма удостоверения

старосты населенного пункта Новомоношкинского сельсовета

Заринского района Алтайского края

УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование МО)Местодля фотографии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(личная подпись)Место печатиДействительно до \_\_\_\_\_\_20\_\_ годаПродлено до \_\_\_\_\_\_\_  20\_\_ года  | Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Является старостой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование территории)Глава сельсовета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ф.и.о.) |